

GudenåSamarbejdet

Styregruppemøde 11. oktober 2013

Mødet afholdtes i **Kulturhuset Inside**, Dalvej 1, 8450 Hammel - mødelokale 5
kl. 9.00 - 12.00 inkl. frokost

Referat:

Kl. 9.00: MORGENBRØD

1. Velkommen

v. Anne Neergaard (kl. 9.00)

2. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden

v. Anne Neergaard (kl. 9.05)

3. Evaluering af Studietur til Naturturisme I/S, Sydfyn 10. juni 2013

Kort opsamling og evaluering.

v. Anni Nørskov Mørch (kl. 9.10)

4. Orientering fra Gudenåkomitéen

Orientering om drøftelser på seneste komitémøde 13. september 2013 om fremadrettet forankring af GudenåSamarbejdet i kommunerne - økonomisk, strategisk og organisatorisk.

v. Ann Ammitzbo (kl. 9.20)

5. GudenåSamarbejdet 2014 og frem

Drøftelse af indhold til notat med skitser til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet til Gudenåkomitéens næste møde 13. december 2013 samt godkendelse af plan for udarbejdelse af skitserne.

v. Anni Nørskov Mørch (kl. 9.30)

Kl. 10.30- 10.45: PAUSE

6. Orientering fra GudenåSamarbejdets sekretariat

Godkendelse af revideret tidsplan. Orientering om Blå Sti, 2017-samarbejde og fælles kommunikationsplan.

v. Anni Nørskov Mørch (kl. 10.45)

7. Orientering fra VisitGudenaa

v. Gunhild Øeby Nielsen (kl. 10.55)

8. Orientering fra OplevGudenaa

v. Knud Erik Hesselbjerg (kl. 11.05)

9. Orientering fra LAG

v. Mette Risager (kl. 11.15)

10. Emner til næste møde

v. Anne Neergaard (kl. 11.25)

11. Evt.

v. Anne Neergaard (kl. 11.30)

Kl. 11.35: FROKOST

Bilag:

1: Referat GudenåSamarbejdets møde 10. april 2013

2: Opsamling GudenåSamarbejdets studietur til Naturturisme Sydfyn 10. juni 2013

3: Budget 2013-2014 Naturturisme

4: Vedtægter Naturturisme

5: Fælles kommunikationsplan for VisitGudenaa, OplevGudenaa og Gudenåkomitéen september 2013

6: Evaluering StoreGudenaaDag 2013

7: LAG 2007-2013

Punkt 1: Velkommen

v. Anne Neergaard

Ny deltager

Midt i august begyndte Majbritt Kjeldahl Lassen som ny koordinator for Gudenåkomitéen og Brugerrådet for sejlads.

Maibritt er akvatisk biolog og ph.d. med en efteruddannelse i projektstyring. Hun har stor erfaring med faglig formidling og koordinering af tværfaglige opgaver fra tidligere stillinger som lektor i biologi på Egå/Langkjær Gymnasium samt post.doc. og videnskabelig assistent for daværende prorektor på Aarhus Universitet Kathrine Richardson.

Majbritt er 38 og bor i Skovby med sin mand og deres fem børn.

Referat:

Anne Neergaard bød velkommen og præsenterede Gudenåkomitéens nye koordinator.

Deltagere:

Anne Neergaard, Formand for Gudenåkomitéen, Favrskov Kommune

Ann Ammitzbo, Natur- og Miljøchef Favrskov Kommune

Jørgen Bruno Andersen, Politisk medlem af Gudenåkomitéen, Randers Kommune

Hanne Wind Larsen, Biolog, Randers Kommune

Jens Ravn, Næstformand for Gudenåkomitéen, Viborg Kommune

Jørgen Jørgensen; Chef for Natur og Vand, Viborg Kommune

Hans Okholm; Politisk medlem af Gudenåkomitéen, Silkeborg kommune

Anne-Mette Knattrup, Formand for VisitGudena

Gunhild Øby Nielsen, Projektleder Gudenåen – en strøm af oplevelser, VisitGudenaas vækstprojekt

Knud Erik Hesselbjerg, Projektleder for OplevGudena

Mette Risager, Repræsentant for LAG'erne langs Gudenåen

Majbritt Kjeldahl Lassen, Koordinator Gudenåkomitéens sekretariat

Anni Nørskov Mørch, Projektleder Gudenåkomitéens sekretariat (referent)

Afbud:

Anette Marqvardsen, Afdelingsleder Natur og Miljø, Hedensted Kommune

Bjarke Horst Jensen; Natur og Miljø, Hedensted Kommune

Anne-Mette Skovgaard Juhl; Konsulent Analyse og Udvikling, Silkeborg Kommune

Claus Leick, politisk medlem af Gudenåkomitéen, Skanderborg Kommune

Hans Brok Brandi; Funktionsleder Natur og Miljø i Skanderborg Kommune

Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden

v. Anne Neergaard

Indhold:

Sidste almindelige møde i GudenåSamarbejdet var i Hammel 10. april 2013.

Studieturen 10. juni 2013 til Naturturisme I/S i og omkring Faaborg på Sydfyn evalueres særskilt under punkt 3.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- referat fra sidste møde 10. april 2013 godkendes
- dagsorden til dette møde 11. oktober 2013 godkendes

Bilag:

1: Referat GudenåSamarbejdets møde 10. april 2013

Referat:

Referatet fra sidste møde 10. april 2013 blev godkendt.

Dagsordenen til dette møde 11. oktober 2013 blev godkendt.

Punkt 3: Evaluering af studietur til Naturturisme I/S Sydfyn 10. juni 2013

Kort opsamling og evaluering.

v. Anni Nørskov Mørch

Baggrund:

Sidste møde i GudenåSamarbejdet d. 10. juni 2013 bestod i en studietur til Naturturisme I/S i og omkring Faaborg på Sydfyn.

Formålet med turen var at hente inspiration til den fortsatte udvikling af GudenåSamarbejdet.

Indhold:

Sekretariat, partnere og bestyrelsesmedlemmer fortalte om og viste eksempler på det sydfynske udviklingsarbejde.

Naturturisme I/S er en tværkommunal udviklingsorganisation, der er ledet af en selvstændig bestyrelse og har eget sekretariat i Svendborg. Naturturisme I/S har som formål at gøre Det Sydfynske Øhav mere attraktivt for turister og fastboende blandt andet gennem udvikling af rammerne for friluftsliv.

Indholdsmæssigt har man i sin friluftstrategi satset og fokuseret på udvalgte typer af friluftaktiviteter, også før de er blevet alle mands eje, såsom havkajak. Og man har sikret, at strategien er bæredygtig ved at basere den på området styrker og ved fortsat at investere i naturens bevarelse og genopretning.

Organisatorisk har de 4 kommuner, Svendborg, Faaborg-Midtfyn, Langeland og Ærø, organiseret sig i Naturturisme som et I/S, et interessentselskab. Det har ifølge Naturturisme I/S en række fordele:

- Ved at flytte beslutningskompetencen, der vedrører netop samarbejdets formål, til en selvstændig organisation, bliver organisationen mere handlekraftig sammenlignet med 4 forskellige kommuners tungere arbejdsgange.
- Et I/S har en større risikovillighed og større mulighed for at lære gennem eksperimenter end 4 kommuner kan have og kan samtidig holde et kontinuerligt fokus på udviklingsopgaven.
- Naturturisme I/S har en bestyrelse med blandt andre borgmestere, turistorganisationer og foreninger repræsenteret samt en administrativ følgegruppe med kommunale chefer. Det sikrer en tæt forbindelse til partnere og til kommunernes strategiske og udførende niveauer.

Økonomisk set er Naturturisme I/S sikret en basisbevilling gennem et fast bidrag fra hver af de fire kommuner på ca. 17 kr. pr. indbygger. Sekretariatet, der har en bemanning på seks - ti personer, heraf tre fastansatte, fundraiser derudover til konkrete projekter. Kommunerne bidrager også til konkrete projekters drift. Et I/S er moms fritaget som en kommune.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- studieturen evalueres

Bilag:

2: Opsamling GudenåSamarbejdets studietur til Naturturisme Sydfyn 10. juni 2013

3: Budget 2013-2014 Naturturisme

4: Vedtægter Naturturisme

Referat:

Anni Nørskov Mørch fremlagde dagsordenpunktet.

Studieturen blev evalueret. Styregruppen ønsker at mødeplanen for 2014 også inkluderer en lignende studietur.

Følgende hovedpointer fra studieturen til Naturturisme I/S blev fremhævet:

- Det var inspirerende, at man i Naturturisme har truffet fokuserede valg og satset på kvalitet
- Det var tydeligt, at Naturturisme har succes med sin organiseringsform, fordi de har økonomisk pondus og et fælles formål, der koordinerer mange forskellige kræfter
- Det er værd at bemærke, at vi besøgte en organisation med 10 år på bagen. En langsigtet satsning kræver i sagens natur tid, før man kommer forbi startvanskeligheder og begynder at skabe så store resultater, at alle bakker enstemmigt op.
- Eksemplet viste, at kontinuitet og et længere perspektiv end 2 år er nødvendigt.
- Det er værd at bemærke, at basisbevillingen til Naturturisme I/S på 2.480.432 i 2013 via fundraising generer yderligere et projektbudget på 13.218.385 i 2013. For 2014 er tallene 2.516.138 og 22.179.500.
- Man har valgt ikke at fokusere på effektmålinger i Naturturisme. Det kan tolkes som en konsekvens af, at man har valgt at fokusere på udviklingsopgaven – ikke markedsførings- og salgsopgaven, som er det led, hvor det lettest lader sig gøre at måle på effekt. At fokusere på udviklingsopgaven er et valg, man har truffet ud fra et alment velgørende formål, som man er fælles om. Man kan vælge at tage den samme beslutning i GudenåSamarbejdet, og arbejde fokuseret videre med en fælles udviklingsopgave på baggrund af COWIs lokaløkonomiske undersøgelse fra 2013, der fastslår, at der er et potentiale.
- Den kommunale opbakning sikrer driften i Naturturisme I/S, det har betydning for kontinuitet og muligheden for at fundraise til projekter.
- Det er vigtigt at sikre sammenhængen med turismeindsatsen
- Interessant at se, at man har faciliteret en udvikling i turisterhvervet ved at komme ukonkrete "ring og hør nærmere"-tilbud til livs med et katalog over konkrete oplevelsestilbud til gæsterne, der er udarbejdet efter en fast skabelon og distribueret via udviklingsprojektet under Naturturisme I/S
- Naturturisme har udarbejdet en friluftstrategi, der er meget operationel i sin opbygning og sit indhold

Punkt 4: Orientering fra Gudenåkomitéen

Orientering om drøftelser på seneste komitémøde 13. september 2013 om fremadrettet forankring af GudenåSamarbejdet i kommunerne - økonomisk, strategisk og organisatorisk.
v. Ann Ammitzbo

Baggrund:

Gudenåkomitéen har taget initiativ til GudenåSamarbejdet. Her samarbejder Gudenåkomitéen med LAG, VisitGudenaa og OplevGudenaa om en bæredygtig udvikling af natur- og kulturoplevelser i GudenåLandet. Arbejdet foregår i forlængelse af Gudenå visionen og skal resultere i en Gudenå Helhedsplan.

Økonomi:

Gudenåkomitéen finansierer GudenåSamarbejdet ved at ansætte en projektleder og afsætte en budgetpost på 105.000 kr. i 2013 til aktiviteter som møder, kommunikation og konference.

Gudenåkomitéens samlede budget finansieres med bidrag fra hver enkelt kommune efter en fordelingsnøgle, der svarer til den enkelte kommunes arealandel af det samlede vandopland. (Favrskov 19 %, Hedensted 5 %, Horsens 8 %, Randers 15 %, Silkeborg 26 %, Skanderborg 11 %, Viborg 16 %). Bidragene stammer fra kommunernes Teknik og Miljø-budgetter. Det samlede bidrag fastsættes hvert år i Gudenåkomitéen og godkendes af de enkelte kommuner.

Indhold:

På det seneste møde i Gudenåkomitéen 13. september 2013 blev det drøftet, hvorledes GudenåSamarbejdet fremadrettet kan forankres i kommunerne - økonomisk, strategisk og organisatorisk.

Økonomisk forankring af GudenåSamarbejdet i kommunerne

GudenåSamarbejdet er i budgetforslaget for 2014 fortsat en post på Gudenåkomitéens budget. Posten skal dække konference, mødeafholdelse og aflønning af en projektleder. Posten er på 100.000 kr. eksklusiv projektlederens løn og overhead.

Gudenåkomitéen har godkendt budgettet med forbehold for de aktuelle budgetforhandlinger i de enkelte kommuner.

Gudenåkomitéens medlemskommuner ønsker før næste års budgetforhandlinger at undersøge muligheden for, at udgifterne og ejerskabet til GudenåSamarbejdet kan bredes ud til andre dele af de kommunale budgetter end Teknik og Miljø-budgettet

Strategisk forankring af GudenåSamarbejdet i kommunerne

Gudenåkomitéen har taget initiativ til og finansierer GudenåSamarbejdet. GudenåSamarbejdet er derfor forankret, dvs. finansieret og kendt, i de forvaltninger og udvalg, dvs. Teknik og Miljø, som er repræsenteret i Gudenåkomitéen.

Gudenåkomitéen ønsker at formidle GudenåSamarbejdets konkrete perspektiver for de enkelte kommuner til alle udvalgsområder og forvaltninger. Derfor har Gudenåkomitéen besluttet, at sekretariatet skal tilbyde alle 7 kommuners Byråd et oplæg om GudenåSamarbejdet på en halv time før et Byrådsmøde i foråret 2014, når de nye Byråd er tiltrådt.

Organisatorisk forankring af GudenåSamarbejdet i kommunerne

Gudenåkomitéen ønsker at se på mulighederne for fremadrettet at sikre GudenåSamarbejdet den mest effektive og hensigtsmæssige organisering. Derfor har Gudenåkomitéen besluttet, at sekretariatet til næste komitémøde 13. december 2013 skal fremlægge et notat med eventuelle mulige skitser til en

fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet. Skitserne skal udarbejdes i forlængelse af Gudenå visionen og med inspiration fra blandt andet Naturturisme I/S .

Til komitémødet i december inviteres også nye medlemmer af komitéen, der tiltræder officielt med de nye Byråds tiltrædelse 1. januar 2014. På den måde bruges mødet til at overlevere de aktuelle sager i Gudenåkomitéen til de nye medlemmer.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Referat:

Ann Ammitzbo fremlagde dagsordenpunktet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 5: GudenåSamarbejdet 2014 og frem

Drøftelse af indhold til notat med skitser til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet til Gudenåkomitéens næste møde 13. december 2013 samt godkendelse af plan for udarbejdelse af skitserne.

v. Anni Nørskov Mørch

Baggrund:

Gudenåkomitéen har besluttet, at sekretariatet til næste komitémøde 13. december 2013 skal fremlægge et notat med skitser til en eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet. Skitserne skal udarbejdes i forlængelse af Gudenå visionen og med inspiration fra blandt andet Naturturisme I/S .

Økonomi:

Gudenåkomitéen finansierer GudenåSamarbejdet ved at ansætte en projektleder og afsætte en budgetpost på 100.000 kr. i 2014 til aktiviteter som møder, kommunikation og konference.

Gudenåkomitéens samlede budget finansieres med bidrag fra hver enkelt kommune efter en fordelingsnøgle, der svarer til den enkelte kommunes arealandel af det samlede vandopland. Bidragene stammer fra kommunernes Teknik og Miljø-budgetter.

Indhold:

GudenåSamarbejdet får på mødet mulighed for at kvalificere skitsernes indhold og drøfte spørgsmål om en eventuel fremtidig organisering.

Spørgsmål, som forventes at blive behandlet i skitserne og som drøftes under mødet:

Formål

- Hvordan sikres det, at GudenåSamarbejdet fremadrettet har relevans for alle kommuner og øvrige medlemmer i en eventuel bestyrelse?
- Hvilke kompetencer skal GudenåSamarbejdet fremadrettet have i eventuel ny organisering?

Organisering

- Er det afgørende for GudenåSamarbejdet fremadrettet, at alle syv kommuner i Gudenåkomitéen deltager i en eventuel bestyrelse og finansiering?
- Hvilke medlemmer skal GudenåSamarbejdet fremadrettet have i en evt. bestyrelse (medlemmer med og uden stemmeret), følgegrupper, arbejdsgrupper og sekretariat?
- Hvad er fordelene og ulemperne ved eventuelt at oprette et I/S?
- Er der andre organiseringsformer, der eventuelt kunne være relevante?

Finansiering

- Hvordan skal GudenåSamarbejdet finansieres fremadrettet?
- Hvor stort et budget forventes GudenåSamarbejdet at have fremadrettet?
- Hvis GudenåSamarbejdet fremadrettet modtager en basisbevilling fra kommunerne, hvordan bør fordelingsnøglen så se ud? (kroner pr. indbygger eller meter Gudenå eller andet)



Udarbejdelse af skitser

Til mødet opfordres alle til at tilmelde sig selv og andre relevante ressourcepersoner til en interviewrunde, hvor sekretariatet tager ud for at indsamle bidrag, der skal kvalificere skitserne.

Sekretariatet foreslår følgende tidsplan for udarbejdelse af skitserne til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet.

Tidsplan:

13. september: Skitserne efterspørges af Gudenåkomitéen

11. oktober:	GudenåSamarbejdets styregruppe drøfter indhold i skitserne
--------------	--

Oktober- november Interviewrunde, hvor politikere, bestyrelsesmedlemmer og ressourcepersoner fra kommunerne, OplevGudena, VisitGudena og LAG bidrager til skitserne.

14. november: Formøde i arbejdsgruppe (projektledere i OplevGudena, VisitGudena, LAG og Gudenåkomitéens sekretariat) til GudenåSamarbejdets styregruppemøde, hvor skitserne drøftes

27. november: Formøde med formanden til GudenåSamarbejdets styregruppemøde, hvor skitserne drøftes

6. december: Styregruppemøde i GudenåSamarbejdet, hvor skitserne fremlægges og den videre proces drøftes.
Dagsorden til Gudenåkomitéens møde udsendes med skitserne som bilag.

13. december: Møde i Gudenåkomitéen, hvor skitserne fremlægges og den videre proces drøftes.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- indhold i skitser til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet til Gudenåkomitéens næste møde 13. december 2013 drøftes
- plan for udarbejdelse af skitserne godkendes

Referat:

Anni Nørskov Mørch fremlagde tidsplanen for udarbejdelse af notatet med skitser til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet.

Plan for udarbejdelse af skitserne blev godkendt.

Under Anne Neergaards mødeledelse drøftedes skitserne til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet. Indholdet i drøftelserne indgår i sekretariatets udarbejdelse af notatet til Gudenåkomitéens næste møde 13. december 2013.

Punkt 6: Orientering fra GudenåSamarbejdets sekretariat

Godkendelse af revideret tidsplan. Orientering om Blå Sti, 2017-samarbejde og fælles kommunikationsplan.

v. Anni Nørskov Mørch

Baggrund:

Der fremlægges en revideret tidsplan for udarbejdelsen af Gudenå Helhedsplanen, da der har været færre timer end forventet til projektlederens arbejde med Helhedsplanen i 2013.

GudenåSamarbejdets projektleder, Anni Nørskov Mørch, har vikarieret og overleveret opgaver for Gudenåkomitéens koordinator, da Maibritt Langfeldt Sørensen stoppede i maj og Majbritt Kjeldahl Lassen blev ansat midt i august.

I efteråret 2013 har sekretariatet udover arbejdet med Helhedsplanen tre større opgaver: udarbejdelse af skitser til eventuel fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet til Gudenåkomitéen, udvikling af nye hjemmesider samt forberedelse af sekretariatets flytning til Viborg 1. januar 2014.

Indhold:

Revideret tidsplan fremlægges til godkendelse, og der orienteres om resultater med relation til Gudenå Helhedsplanen, der er nået siden sidste møde.

Revideret tidsplan for udarbejdelse af Helhedsplanen

Sekretariatet foreslår, at første fremlæggelse af et udkast til Gudenå Helhedsplanen udskydes til foråret 2014.

Ligeledes foreslås det, at en detaljeret tidsplan for arbejdet med Gudenå Helhedsplanen fremlægges på GudenåSamarbejdets styregruppemøde d. 6. december sammen med en mødeplan for styregruppen for 2014 samt budgetforslag for 2014.

Blå Sti

Partnerskabet bag Blå sti-projektet har afholdt sit andet møde, igen med stort fremmøde på 20 repræsentanter for brugere af Gudenåen. Partnerskabets medlemmer har bidraget med konkrete forslag til forbedrede forhold for de sejlene på Gudenåen.

OplevGudena bakker op om projektet med opstartsstøtte til at hyre projektkonsulent og landskabsarkitekt Bendt Nielsen. Han sammenfatter partnerskabets forslag i en projektbeskrivelse, der kan indgå i OplevGudenaas fase 2-ansøgning til Nordea-fonden allerede i år.

Partnerskabets Blå Sti-projektbeskrivelse indgår også i Gudenå Helhedsplanen under indsatsområdet stisystemer.

Aarhus 2017

13. juni 2013 afholdt sekretariatet bag projektet Europæisk Kulturhovedstad Aarhus 2017 et udviklingsseminar for projekter i hele Region Midt med ruter og spor samt formidling af kulturhistorie, by og landskab som emne. GudenåSamarbejdets projektleder er del af arbejdsgruppen, der planlagde seminaret.

Målet med seminaret var at forberede projekter, der allerede har modtaget opstartsstøtte af Fonden Aarhus 2017, til at søge kommende puljemidler via Fonden Aarhus 2017, samt at skabe et netværk af nye projekter, der ønsker at søge midler og blive en del af 2017-programmet.

Administrerende direktør Rebecca Matthews talte til seminaret som sin første officielle gerning, efter hun tiltrådte stillingen. Manto A/S stod for workshops og oplæg til seminaret. Cirka 50 repræsentanter fra kulturprojekter i hele Region Midt deltog i seminaret.

Som en del af arbejdsgruppen deltager GudenåSamarbejdet i planlægningen af kommende klynge- og netværksmøder, hvor ansøgninger til 2017-fonden forberedes.

I klyngen undersøges det, om GudenåSamarbejdets erfaringer med udviklingen af et digitalt GudenåKort (web-GIS) kan udbredes i hele regionen som et projektudviklings- og formidlingsværktøj.

Som del af arbejdsgruppen kan GudenåSamarbejdet ligeledes afsøge mulighederne for finansiering af og samarbejde om Helhedsplanens kulturhistoriske projekter og sti-projekter i regi af Aarhus 2017.

Kommunikationsplan

En fælles kommunikationsplan er udarbejdet af VisitGudena, OplevGudena og Gudenåkomiteen i samarbejde med VisitSkanderborg.

Den fælles kommunikationsplan samler aftalerne om koordinering af kommunikationen mellem de tre parter.

Planen er også en værktøjskasse for de tre parters projektledere, idet den samler korte præsentationer af de tre parter til både til intern og ekstern brug, identifikation af de tre parters primære interesser, begrebsafklaringer og anbefalinger af bl.a. kommunikationskanaler og redskaber.

Kommunikationsplanen kan videreudvikles til en egentlig kommunikationsstrategi for GudenåSamarbejdet.

Den fælles kommunikationsplan er godkendt af Gudenåkomiteen og OplevGudenaas styregruppe og kommer til godkendelse i oktober i VisitGudenaas bestyrelse.

Resume:

- Intern kommunikation mellem parterne foregår fortløbende på styregruppeniveau via gensidige orienteringer på møder. På projektlederniveau sker det gennem den løbende mødeaktivitet om konkrete projekter.
- Ekstern kommunikation koordineres mellem projektlederne, når det skønnes relevant. Fælles kommunikation, dvs. når alle parter er afsendere på fælles projekter, går gennem det konkrete projekts projektleder på baggrund af indledningsvise aftaler mellem parterne om projektet.
- Parterne respekterer hinandens stavemåde i navne med aa eller å i Gudenå. I fælles projekter følger man i udgangspunktet retstavningen og bruger å.

Anbefalinger:

- Del opdaterede præsentationer af de tre parter med hinanden
- Inddrag hinanden i udvikling og del nye produkter og viden
- Oversæt til engelsk og tysk
- Undersøg mulighed for fast e-mail-adresse til sekretariat (...@gudenaakomiteen.dk, ...@gudenaasamarbejdet.dk)
- Undersøg mulighed for mini-intranet bag www.gudenaasamarbejdet.dk
- Brug Dropbox.com til deling af ikke-fortrolige dokumenter og fotos
- Del billeder, sikret mod overlap eller brud på rettigheder, evt. på sigt via billedredaktør
- Prioriter nyoptagelser af fotos til nye hjemmesider
- Undersøg muligheden for en medieovervågningstjeneste

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- revideret tidsplan godkendes.
- orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

5: Fælles kommunikationsplan for VisitGudenaa, OplevGudenaa og Gudenåkomitéen_september 2013

Referat:

Anni Nørskov Mørch fremlagde dagsordenpunktet.

Revideret tidsplan blev godkendt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 7: Orientering fra VisitGudena

v. Gunhild Øeby Nielsen og Anne-Mette Knattrup

Indhold:

Nyt fra vækstprojektet Gudenåen – en strøm af oplevelser.

Status og planer i VisitGudena:

- Markedsføring af GudenåLandet i 2013
- Planer for markedsføring og PR til 2014
- Status på produktmodning

Orientering om udstillingen Kunst ved Gudenåen, som åbnede med fernisering i Randers d. 28. september:

17 professionelle kunstnere, "Prof Randers" og 2 gæstekunstnere fra Silkeborg, havde skabt kunst til kunstværkets specifikke placering langs Gudenåen:

- Stor publikumsinteresse
- Stor medieopmærksomhed
- Stor glæde hos kunstnerne
- Stolthed i Randers Kommune (kulturforvaltning og Randers Naturcenter)

Udstillingsprojektet har stort udviklingspotentiale for alle Gudenåkommuner. Derfor foreslås det drøftet, om det fremadrettet kunne have relevante perspektiver for GudenåSamarbejdet.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Referat:

Gunhild Øeby Nielsen orienterede om aktiviteter i regi af vækstprojektet Gudenåen – en strøm af oplevelser.

Der er to hovedopgaver for projektet netop nu:

- 1) at skabe resultater for det restende ene af to projektår.
- 2) at sikre den efterfølgende forankring af projektets resultater i organisationen VisitGudena og de 7 lokale medlemsforeninger.

I november afholder VisitGudena et strategiseminar, hvor der samles op på det første projekts års resultater og lægges en strategi for det sidste år og den efterfølgende forankring.

PowerPoint-præsentation bilægges referat.

Anne-Mette Knattrup orienterede om udstillingen Kunst ved Gudenåen og opfordrede til at GudenåSamarbejdet fremadrettet overvejer at engagere sig i en årlig gentagelse og udvidelse af udstillingen til hele Gudenåen.

Det blev bemærket, at rapporten fra Erhvervs- og Vækstministeriets Vækstteam for turisme og oplevelsesøkonomi illustrerer en af udfordringerne for Gudenåen som destination – at Danmark som et lille land må prioritere på få fokusområder, som pt. vurderes til alene at være Vestkysten og København.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9. Orientering fra LAG

v. Mette Risager

Indhold:

Orientering fra LAG, om:

- Gudenårelaterede projekter, der er blevet gennemført i regi af LAG i 2013
- Aktuelle projekter i LAG
- Planer og ønsker for fremtiden. Processen frem mod EU's vedtagelse af budgettet for landdistriksmidlerne for 2014-2020 samt den nationale fordeling af midlerne. Forventninger til fremadrettet definition af "landdistrikt".

Bilag:

7: LAG 2007-2013

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Referat:

Punktet blev udskudt til næste møde 6. december 2013

Punkt 11: Eventuelt

v. Anne Neergaard