

## Indkaldelse til møde i Gudenåkomitéen/VOS

4. juni 2014 kl. 15.00 – 18.00

Region Midtjylland, Skottenborg 26, 8800 Viborg, mødelokale B1, 1. sal

Der blev serveret kaffe og kage.

24. juni 2014

### Dagsorden:

- 1. Velkomst** (kl. 15.00 – 15.05)  
v./ Torsten Nielsen
- 2. Godkendelse af dagsorden** (kl. 15.05 – 15.10)  
v./ Torsten Nielsen

*Gudenåkomitéens vandoplandsopgaver - alle 13 kommuner i vandoplandet er inviterede*

- 3. Orientering om Vandråd Randers Fjord** (kl. 15.10 – 15.20)  
v./ Jørgen Jørgensen
- 4. Kvælstof- og fosforvandoplandsplan** (kl. 15.20 – 15.25)  
v./ Hanne Stadsgaard Jensen

1

*Gudenåkomitéen – næstformandskab og økonomi*

- 5. Næstformandskab Gudenåkomitéen 2014 og 2015** (kl. 15.25 – 15.30)  
v./ Torsten Nielsen
- 6. Revideret budget for Gudenåkomitéen 2014** (kl. 15.30 – 15.35)  
v./ Jørgen Jørgensen
- 7. GudenåSamarbejdets økonomi og opgaver i 2015** (15.35 – 16.00)  
v./ Jørgen Jørgensen
- 8. Budgetforslag for Gudenåkomitéen 2015** (kl. 16.00 – 16.10)  
v./ Jørgen Jørgensen

**Pause 16.10 - 16.20**

*(dagsordenen forsættes på næste side)*

*Sejladsområdet*

**9. Revideret budget 2014 for sejladsområdet (kl. 16.20 – 16.25)**

v./ Jørgen Jørgensen

**10. Det kommunale tidsforbrug på administration af sejladsområdet (kl. 16.25 – 16.45)**

v./ Jørgen Jørgensen

**11. Kanokoncessioner (kl. 16.45 – 17.00)**

v./ Jørgen Jørgensen

**12. Sejlads på Gudenåen – oplysning og kontrol (kl. 17.00 – 17.10)**

v./ Jørgen Jørgensen

*GudenåSamarbejdet*

**13. GudenåSamarbejdet i 2014 (kl. 17.10 – 17.20)**

v./ Anni Nørskov Mørch

*Orienteringspunkter*

**14. Orientering fra Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen (kl. 17.20 – 17.30)**

v./ Jørgen Jørgensen

**15. Orientering om henvendelse om Gudenåen efter nedlæggelse af Tange Sø (kl. 17.30 – 17.35)**

v./ Jørgen Jørgensen

**16. Punkter til næste møde (kl. 17.35 – 17.40)**

v./ Torsten Nielsen

**17. Eventuelt (kl. 17.40 – 18.00)**

v./ Torsten Nielsen

## **Bilagsoversigt**

### **Der er vedlagt i alt 12 bilag til denne dagsorden**

- Bilag 1: Medlemmer af Vandråd Randers Fjord 18. marts 2014
- Bilag 2: Retningslinjer for vandrådsarbejdet Randers Fjord
- Bilag 3: Referat fra 1. vandrådsmøde
- Bilag 4: Referat fra 2. vandrådsmøde
- Bilag 5: N-VOP pr.4. juni 2014
- Bilag 6: Kortbilag til N-VOP pr.4. juni 2014
- Bilag 7: Kommissorium for arbejdet med Vision Gudenåen\_4.juni2012
- Bilag 8: Uddrag fra kanoubudsmaterialets bilag 2 og en kommunal koncessionskontrakt
- Bilag 9: Pressemeddelelse\_Kontrol af de sejlene på Gudenåen
- Bilag 10: Orienteringsbrev om udlejningsreglerne på Gudenåen
- Bilag 11: Referat\_Møde i Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen 30. april 2014
- Bilag 12: Gudenåen - efter nedlæggelsen af Tange Sø - Del 1

## Deltagerliste

### Politisk deltagelse

Torsten Nielsen  
Kurt Andreassen  
Jens Szabo  
Lene Tingleff  
Jens Peter Hansen  
Ole Pilgaard  
Jarl Gorridsen  
Per Dalgaard

### Organisation

Viborg Kommune  
Favrskov Kommune  
Skanderborg Kommune  
Hedensted Kommune  
Randers Kommune  
Horsens Kommune  
Silkeborg Kommune  
Syddjurs Kommune

### Teknisk deltagelse

Jørgen Jørgensen  
Jens Albert Hansen  
Hanne Stadsgaard Jensen  
Nels G. Markussen  
Morten H. Jespersen  
Keld Rasmussen  
Ann Ammitzbo  
Bjarke H. Jensen  
Anette Marqvardsen  
Majbritt Kjeldahl Lassen  
Anni Nørskov Mørch

### Organisation

Viborg Kommune  
Favrskov Kommune  
Viborg Kommune  
Randers Kommune  
Silkeborg Kommune  
Horsens Kommune  
Favrskov Kommune  
Hedensted Kommune  
Hedensted Kommune  
Gudenåkomitéens sekretariat  
Gudenåkomitéens sekretariat

### Afbud

Hans Brok-Brandt  
Hanne Wind-Larsen  
Keld Andersen  
Bent Mortensen  
Jesper Hahn-Pedersen  
Mogens Bjørn Nielsen  
Lotta Dybdahl Sandsgaard  
Peter Holm  
Steen Ravn Christensen  
Annette Holm Bonde  
Jens Meilvang

### Organisation

Skanderborg Kommune  
Randers Kommune  
Vejle Kommune  
Odder Kommune  
Ikast-Brande Kommune  
Aarhus Kommune  
Norrdjurs Kommune  
Norrdjurs Kommune  
Syddjurs Kommune  
Vejle Kommune  
Norrdjurs Kommune

## **Punkt 1. Velkomst**

Bogen ”Gudenåens kulturhistorie” af Erik Hofmeister uddeles til Gudenåkomitéens medlemmer. Gudenåkomitéen samt hvad der ledte frem til dens dannelse, er beskrevet i kapitel 6.

## **Punkt 2. Godkendelse af dagsorden**

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- dagsordenen til Gudenåkomitéens møde 4. juni 2014 godkendes

### **Referat**

Jarl Gorridsen ønskede, at dagsordenspunkt 13 (GudenåSamarbejdet 2014) blev rykket frem, idet han ellers ikke kunne være tilstede under behandlingen. Ved at holde tidsplanen var det dog ikke nødvendigt at flytte punktet frem.

### **Punkt 3. Orientering om Vandråd Randers Fjord**

#### **Tidligere behandling**

Gudenåkomitéen udpegede på mødet 21. februar 2014 Gudenåkomitéens sekretariat og dermed Viborg Kommune som sekretariat for vandrådet. Sekretariatet blev bemyndiget til, i samarbejde med oplandskommunerne, at vurdere hvilke af de indstillede organisationer og foreninger der blev medlem af vandrådet.

Komitéen besluttede endvidere, at Gudenåkomitéens sekretariat i samarbejde med administrationen i oplandskommunerne koordinerer og tilrettelægger udarbejdelsen af udkast til indsatsplaner, ligesom Gudenåkomitéens formandskab og sekretariat faciliterer, at eventuelle prioriteringsmæssige dilemmaer løses.

Det blev også besluttet, at sekretariatskommunens ressourceforbrug i forbindelse med vandrådsarbejdet og udarbejdelse af indsatsprogrammer finansieres af oplandskommunerne med udgangspunkt i en oplandsfordelingsnøgle.

#### **Baggrund**

Kommunerne har som noget nyt fået til opgave at udarbejde forslag til indsatsplaner for vandløbsindsatsen i 2. generation af vandplanerne, som skal gælde i 2016-2021. I forbindelse med udarbejdelsen af indsatsplanerne kan der i følge Lov om vandplanlægning inddrages et vandråd bestående af foreninger og organisationer med interesse for beskyttelse og benyttelse af vand, hvis der er et ønske om det. Vandrådene oprettes på hovedvandopland-niveau. Dette er nu oprettet efter ønske fra en række organisationer, både lokale og landsdækkende.

Vandrådets sammensætning er vedlagt (bilag 1). Der indkom flere anmodninger om at blive medlem end de maksimalt 20 pladser Miljøministeriet har fastsat. Der blev derfor foretaget en prioritering efter retningslinjerne i bekendtgørelsen om vandråd.

Vandrådet har ingen beslutningskompetence, men kan rådgive om indsatsen på et overordnet niveau. Rådgivningen sker på forskellige stadier i planlægningen. Vandrådet kan komme med mindretalsudtalelser, der vedlægges det endelige udkast.

Det første møde blev afholdt den 26. marts. På dette møde blev den overordnede ramme for arbejdet ridset op, og der blev aftalt et sæt retningslinjer for vandrådets arbejde (vedlagt som bilag 2). Selvom deltagerne spænder vidt i interesser, var der en konstruktiv stemning blandt deltagerne.

Chefen for Gudenåkomitéen sekretariat leder møderne. Der var ikke noget ønske om en politisk ledelse af møderne i vandrådet.

På det andet møde den 24. april 2014 blev statens udmelding af rammer for indsatsplanlægningen, herunder virkemiddelkataloget og den økonomiske ramme, præsenteret for vandrådet. Den økonomiske ramme er meldt ud på oplandsniveau, og det er således op til de 13 kommuner i

Randers Fjord-oplandet at blive enige om fordelingen af midler. Indsatsen i den enkelte kommune skal godkendes i byrådene.

Der foreligger nu et udkast til indsatsplan, som forelægges på det næste vandrådsmøde i juni. Der er udvalgt en række spærringer og vandløbsstrækninger, der er geografisk jævnt fordelt, og holder sig indenfor den økonomiske ramme som Miljøministeriet har meldt ud.

Der er planlagt yderligere to vandrådsmøder, inden det endelige forslag til indsatsplan for Randers Fjord-oplandet skal sendes til Naturstyrelsen 7. oktober 2014. Vandrådet har endvidere ønsket et ekstra møde i form af besigtigelse af vandløbsstrækninger der er udpeget til indsats og allerede gennemførte restaureringer, og dette blev afholdt den 23. maj. Tidsplan og proces er tilrettelagt således at det så vidt muligt sikres at bidrag fra de forskellige aktører indgår på rette tid og sted. Hvis der skønnes at være behov for det, kan der afholdes endnu et vandrådsmøde.

### **Bilag**

Bilag 1: Medlemmer af Vandråd Randers Fjord 18. marts 2014

Bilag 2: Retningslinjer for vandrådsarbejdet Randers Fjord

Bilag 3: Referat fra 1. vandrådsmøde

Bilag 4: Referat fra 2. vandrådsmøde

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Referat**

Indstillingen godkendt.



## **Punkt 4. Kvælstof- og fosforvandoplandsplan**

### **Baggrund**

Vandoplandsstyregruppen (VOS) for Randers Fjord består af de 7 kommuner i Gudenåkomitéen suppleret af Syddjurs, Norddjurs og Vejle kommune. De statslige vandplaner har i første planperiode udpeget hvor stor en reduktion af næringsstofftilførsel til søer og fjorde de enkelte oplande skal opnå, ligesom staten har udpeget hvilke virkemidler der skal anvendes og de økonomiske rammer for arbejdet. I hvert vandopland skal der udarbejdes VandOplandsPlaner (VOP'er) for henholdsvis kvælstof- og fosforindsatsen (N-VOP og P-VOP) med projektlister, der løbende opdateres og indsendes til Naturstyrelsen.

VOS'en skal godkende VOP'erne, når der sker ændringer.

Naturstyrelsen har anmodet om at en opdateret N-VOP indsendes senest den 22. april 2014, med mindre der er indsendt en opdateret version for nylig, og der ikke siden er sket ændringer.

Randers Kommune har i april været nødt til at opgive et projekt ved Rismølle Bæk på grund af lodsejermødestand. Der er derfor sket den ændring i VOPen, at Rismølle Bæk-projektet er skiftet ud med et projekt i Kollerup Enge i Favrskov Kommune. Dette projekt har tidligere været i VOPen, men blev taget ud i forbindelse med budgettilpasning i starten af 2014. Endvidere er projektet Vissing Enge i Favrskov Kommune afsluttet i maj måned, og N-VOP er opdateret for at afspejle dette.

### **Sekretariatets bemærkninger**

Ved sidste møde den 21. februar blev en revideret N-VOP godkendt. Den reviderede N-VOP er 22. april indsendt til Naturstyrelsen med forbehold for senere politisk godkendelse.

Ved indsendelse af N-VOP i februar 2014 bemærkede sekretariatet, at reduktionsmålet for dette opland ikke umiddelbart kunne opnås med den nuværende økonomiske ramme, som blev reduceret med 11 mio. kr. i slutningen af 2013. Dette har Naturstyrelsen taget til efterretning.

To af projekterne i N-VOPen afventer fortsat Naturstyrelsens afgørelse på om der vil ske for stort et fosfortab, inden der kan søges om realisering. Et af projekterne, Øster Alling vådenge i Norddjurs Kommune, som er stillet i bero, er under overvejelse til at deltage i et monitoringsprogram omkring fosfortab i vådområdeprojekter.

Ved mødet den 21. februar blev en opdateret P-VOP også godkendt. Naturstyrelsen har siden rettet i standardskemaet, blandt andet på opfordring fra denne VOS, men der er ikke sket yderligere ændringer.

Den reviderede N-VOP med kortbilag er vedlagt som hhv. bilag 5 og 6.

**Bilag:**

Bilag 5: N-VOP pr. 4. juni 2014.

Bilag 6: Kortbilag til N-VOP pr. 4. juni 2014

**Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- den reviderede N-VOP godkendes
- orienteringen tages til efterretning

**Referat**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 5. Næstformandskab Gudenåkomitéen 2014 og 2015**

### **Baggrund**

Formandskabet i Gudenåkomitéen varetages på skift blandt de af Gudenåkomitéens medlemskommuner, der ønsker det. Kommunen med næstformandskabet er ifølge vedtægterne den kommune, der overtager formandskabet i den efterfølgende 2-årige periode.

Gudenåkomitéens vedtægter **fastslår**, at næstformanden vælges på det første møde i Gudenåkomitéen i hver formandsperiode. Et valg af næstformand var ikke muligt på Gudenåkomitéens første møde 21. februar 2014, da spørgsmålet om et eventuelt næstformandskab fra Skanderborg Kommunes side først skulle behandles politisk på et møde efter Gudenåkomitéens første møde i indeværende periode.

### **Sekretariatets bemærkninger**

Skanderborg Kommune ønsker ikke at varetage næstformandsposten i Gudenåkomitéen 2014 - 2015.

Følgende kommuner har tidligere varetaget formandsskabet:

- Randers Kommune, 2007-2010
- Silkeborg Kommune, 2010-2011
- Favrskov Kommune, 2012-2013
- Viborg Kommune, 2014 - 2015

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- Gudenåkomitéen vælger en næstformand for perioden 2014-2015

### **Referat**

Indstillingen godkendt – Randers Kommune varetager næstformandskabet 2014 – 2015.

Ole Pilgaard Andersen foreslog, at man i forbindelse med de kommende vedtægtsrevisioner overvejede at gøre formandskabet 4 året og at det evt. kunne følge en valgperiode. Ligeledes kunne et fast mødested være ønskeligt.

Det blev på det grundlag besluttet at formandsperiodens længde, mulighed for permanent placering af Sekretariatet, mulighed for fast mødelokalitet for Gudenåkomiteens møder, mødeafholdelse drøftes som selvstændigt punkt på næstkommende Gudenåkomitémøde.

## Punkt 6. Revideret budget for Gudenåkomitéen 2014

### Baggrund

Gudenåkomitéens regnskab 2013 viste, at der var et misforhold mellem de budgetterede og de reelle lønudgifter til medarbejderne i Gudenåkomitéens Sekretariat. Da budgettet for lønudgifterne til Gudenåkomitéens sekretariat 2014 (fremlagt til Gudenåkomitéens møde 7. juni 2013) er baseret på samme forudsætninger, som lå bag budgettet for 2013, præsenteres hermed et revideret budget 2014.

### Sekretariats bemærkninger

Udgifterne til de af Gudenåkomitéen iværksatte aktiviteter afholdes af de deltagende kommuner efter en fordelingsnøgle, der svarer til den enkelte kommunes arealandel af det samlede opland (se tabel herunder). I 2014 er det samlede medlemsbidrag 1.140.000 kr. Dertil kommer et overført beløb fra 2013 på 15.786 kr., hvilket giver et samlet budget for Gudenåkomitéen er på 1.155.786 kr. (oprundet til 1.156.000 kr. i budgettet).

### Medlemsbidrag 2014 - fordelingsnøgle efter opland (%)

	%	Gudenåkomitéen*	GudenåSamarbejdet**	I alt
Silkeborg Kommune	26	108.201	188.199	296.400
Favrskov kommune	19	79.070	137.530	216.600
Viborg Kommune	16	66.585	115.815	182.400
Randers Kommune	15	62.424	108.576	171.000
Skanderborg Kommune	11	45.778	79.622	125.400
Horsens Kommune	8	33.293	57.907	91.200
Hedensted Kommune	5	20.808	36.192	57.000
Samlet medlemsbidrag		416.159	723.841	1.140.000

12

\* Bidraget til Gudenåkomitéen er 36.51% af det samlede bidrag

\*\* Bidraget til GudenåSamarbejdet er 63.49% af det samlede bidrag

I det reviderede budget er der sket følgende ændringer:

- Der antaget en ligelig fordeling mellem Gudenåkomité opgaver og sejladsopgaver for Sekretariatets koordinator.
- Lønningerne er fremskrevet fra 2013 til 2014 niveau
- Feriepenge/særlig feriegodtgørelse indgår ikke i lønningerne (betales af tidligere formandskommune)

<b>Budgetposter Gudenåkomitéen 2014</b>	<b>Gudenåkomitéen</b>	<b>GudenåSamarbejdet**</b>	<b>I alt</b>
Lønudgifter – koordinator*	319.000		319.000
Lønudgifter – projektleder*		634.000	634.000
GudenåSamarbejdet inkl. evt. konference		100.000	100.000
Mødeafholdelse	20.000		20.000
Vedligeholdelse af hjemmesider	70.000		70.000
Diverse	13.000		13.000
<b>I alt</b>	<b>422.000</b>	<b>734.000</b>	<b>1.156.000</b>

\* = Lønningerne indeholder teknologileje samt 33% overhead. Lønudgiften til koordinatoren deles ligeligt mellem sejladsbudgettet og Gudenåkomitéens budget.

\*\* = GudenåSamarbejdets detaljerede budget ses i tabel herunder

For GudenåSamarbejdet er det reviderede budget (excl. lønudgifter) for 2014 uændret på i alt 100.000 kr. (se tabel herunder), men posterne er omprioriteret. Posten til udarbejdelse af en selvstændig hjemmeside er nedprioriteret til fordel for GudenåKonferencen 2014. Konferencen er væsentlig for forankringen og kvalitetssikringen af Helhedsplanen hos det bredere netværk af interessenter. Udarbejdelse af en selvstændig hjemmeside forslås at afvente en beslutning om GudenåSamarbejdets fremtid, GudenåSamarbejdet kan i 2014 fortsat benytte sig af en underside på Gudenåkomitéens hjemmeside. Mødeafholdelse og diverseposten er opjusteret, mens studieturen foreløbig er aflyst.

13

<b>Budgetposter GudenåSamarbejdet 2014</b>	
GudenåKonferencen 2014	55.000
Styregruppemøder	12.500
Møder i arbejdsgrupper	7.500
Foldere og andet materiale	15.000
Hjemmeside	0
Diverse	10.000
<b>I alt GudenåSamarbejdet</b>	<b>100.000</b>

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- det reviderede budget for Gudenåkomitéen 2014 godkendes.

### **Referat**

Indstillingen godkendt.

## Punkt 7. GudenåSamarbejdets økonomi og opgaver i 2015

### Kommisoriets for arbejdet med Gudenå Visionen

Baggrunden og målene for arbejdet med Gudenå Visionen i GudenåSamarbejdet er beskrevet i bilagte kommissorium af 4. juni 2012 (bilag 7).

Målet beskrives som:

*At skabe en helhedsplan for Gudenåen med udgangspunkt i Gudenåkomiteens vision for Gudenåen.*

Derudover beskrives den største opgave i listen over midler og indsatsområder til målopfyldelse, som at:

*Skabe et forum for det fremtidige samarbejde*

Gudenå Visionen, godkendt af Gudenåkomitéen 15. juni 2011, lyder

### **Gudenåen - natur, oplevelser og kultur**

#### **Mangfoldig natur**

Gudenåen og dens omgivelser er en guldgrube af mangfoldige naturtyper, som beriger landskab, mennesker og dyr. Vi vil bevare og udbygge de enestående naturværdier, så Gudenåen i al fremtid er et livgivende aktiv for området.

#### **Naturens oplevelsescenter**

Gudenåen er naturens oplevelsescenter. Den ægte natur skaber de bedste oplevelser for de mange beboere og turister langs åen. Vi vil sikre, at benyttelse og beskyttelse går hånd i hånd.

#### **Den levende kulturhistorie**

Gudenåen har gennem hundreder af år været livline for mennesker langs åen. Den byder på rige kulturværdier og historiske klenodier, som vi vil bevare, udvikle og markedsføre. Den levende kulturhistorie om Gudenåen skal være kendt i Danmark og i verden omkring.

### **GudenåSamarbejdets fremtid**

GudenåSamarbejdet og arbejdet med Gudenå Helhedsplanen er af kommunerne i Gudenåkomitéen sikret sit andet projektår i 2014. Hvordan GudenåSamarbejdets fremtid skal se ud indholdsmæssigt, økonomisk og organisatorisk efter 31. december 2014 er ikke afklaret.

For GudenåSamarbejdets ikke-kommunale medlemmer gælder, at VisitGudenaas mersalgprojekt og projektet OplevGudenaaf afsluttes i 2015, mens LAG-systemet omorganiseres med færre LAG'er i Gudenåkommunerne fra 2015.

## GudenåSamarbejdets mulige fremtidige opgaver

- Planer og strategi  
Udarbejde operationelle strategier, som Gudenå Helhedsplanen, og formidle disse, så Gudenåen som udviklingsområde indskrives i andre relevante strategier og udviklingsplaner, og så ressourcer hos relevante aktører om muligt allokeres til samarbejde om udvikling i GudenåLandet.
- Projekter og fundraising  
Igangsætte konkrete projekter i partnerskaber med lokale kræfter og relevante partnere, herunder private fonde og offentlige puljer.
- Facilitering og netværk  
Facilitere tværgående netværk og relevante lokale initiativer ved f.eks. at hjælpe med projektudvikling og fundraising. Koordinering af kommunale og ikke-kommunale indsatser langs Gudenåen.

Den merværdi, som GudenåSamarbejdet potentielt kan tilføre hele GudenåLandet, er langsigtet og fokuseret udvikling. Udvikling af natur- og kulturoplevelser med kvalitet uden et snævert fokus på kommunegrænser, myndighedsbehandling, driftsopgaver eller kortsigtede kommercielle interesser.

En udvikling, der gør Gudenåkommunerne til attraktive bosætningskommuner og en velbesøgt destination.

## Sekretariatets bemærkninger

<b>Budgetforslag GudenåSamarbejdet 2015</b>	
Lønudgifter – projektleder *	868.000
Konsulentudgifter	550.000
Studietur	20.000
Mødeafholdelse	20.000
Foldere og andet materiale	20.000
Ny hjemmeside (inkl. fotos og medieovervågning)	125.000
Diverse	55.000
<b>Udgifter i alt 2015</b>	<b>1.658.000</b>

\* Lønning indeholder teknologileje + 33% overhead

<b>Medlemsbidrag 2015 - fordelingsnøgle efter opland</b>	<b>%</b>	<b>GudenåSamarbejdet</b>
Silkeborg Kommune	26	431.080
Favrskov kommune	19	315.020
Viborg Kommune	16	265.280
Randers Kommune	15	248.700
Skanderborg Kommune	11	182.380
Horsens Kommune	8	132.640
Hedensted Kommune	5	82.900
<b>I alt</b>		<b>1.658.000</b>

Sekretariatet indstiller til dette møde 22. maj 2014 ikke et konkret forslag til GudenåSamarbejdets fremtidige organiseringsform. Det forventes imidlertid, at den fremtidige organisering beslutes i 2014, og at 2015 skal ses som et etableringsår for en ny permanent organisering.

Sekretariatet foreslår, at der skabes mulighed for, at GudenåSamarbejdet i 2015 kan starte implementering af Helhedsplanen ved at igangsætte konkrete projekter, herunder indhentning af eksternt medfinansiering.

For at tilgodese mulighederne for start og etablering af en ny organisation og fundraising til og igangsætning af projekter fra Helhedsplanen er budget 2015 udvidet i forhold til 2014. Posten Konsulentudgifter skal således give mulighed for at hyre en projektkonsulent til at igangsætte konkrete projekter samt dække behov for f.eks. juridisk bistand til etablering af en ny organisering af GudenåSamarbejdet.

16

I lønudgiften til projektlederen er indregnet fremskrivning af løn og den medregning af feriepenge for 2015 og 2016, der følger af sekretariatets flytning mellem formandskommuner og dermed ansættelsesforhold. Lønudgiften inkluderer desuden overhead og teknologileje.

Øvrige poster er fremskrevet i forhold til prisudviklingen og der er tilføjet en post til udvikling af en ny hjemmeside, herunder et abonnement på en medieovervågningstjeneste til styrkelse af den interne og eksterne kommunikation.

Det foreslås, at kommunerne søger bidraget til GudenåSamarbejdets bredspektrede udviklingsarbejde dækket fra andre områder end Teknik og Miljø-budgetterne.

## **Bilag**

Bilag 7: Kommissorium for arbejdet med Vision Gudenåen\_4.juni2012



## **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- Gudenåkomitéen tilkendegiver, at GudenåSamarbejdet skal fortsætte sin møderække og sit sekretariatsarbejde i 2015 med det mål at etablere en mere permanent organisering af GudenåSamarbejdet i løbet af året.
- Sekretariatet til Gudenåkomitéens 3. møde i 2014 12. september 2014 fremlægger modeller for en fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet.
- Budgetforslaget for GudenåSamarbejdet for 2015 godkendes med forbehold for budgetlægningen i de enkelte kommuner.

## **Referat**

Indstillingen godkendt.

Derudover blev følgende justeringer af budgettets tekst besluttet:

- posten ”hjemmeside” rettes til det mere rummelige ”Digital kommunikation”
- posten ”konsulentudgifter” præciseres til ”projektansættelse/ konsulent”, da det er et ønske, at viden, der oparbejdes i forbindelse med projekter så vidt muligt holdes internt i sekretariatet/ kommunerne.

Gudenåkomitéen besluttede at sekretariatet til støtte for kommunernes budgetforhandlinger udarbejder et supplerende notat, der kortfattet redegør for formålet med GudenåSamarbejdet og det øgede budget for 2015.

Notatet er udsendt pr. e-mail 5. juni 2014 og bilagt referatet.

## Punkt 8. Budgetforslag for Gudenåkomitéen 2015

### Baggrund

Gudenåkomitéens budgetforslag 2015 præsenteres herunder.

### Sekretariatets bemærkninger

Som konsekvens af, at Gudenåkomitéens Sekretariat flytter fysisk med formandskommunen, er Sekretariatets lønninger lavere det første år i en formandsperiode end det efterfølgende. Dette skyldes, at den tidligere formandskommune betaler Sekretariatets feriepenge i 2014, mens nuværende formandskommune betaler feriepenge i 2015 samt udbetaler optjente feriepenge for 2015.

De øgede lønudgifter i 2015 medfører et øget medlemsbidrag, hvis Sekretariatets nuværende aktiviteter skal finansieres. Derudover fordrer det øgede engagement i GudenåSamarbejdet, som beskrevet i punkt 7, yderligere budgetforøgelse. Tabellerne herunder viser budgetforslag 2015 for hhv. Gudenåkomitéen og GudenåSamarbejdet samt medlemsbidrag 2015 (fordelingsnøgle efter opland) for Gudenåkomitéen og GudenåSamarbejdet

<b>Budgetforslag Gudenåkomitéen 2015</b>	
Lønudgifter – koordinator*	413.000
Studietur	70.000
Mødeafholdelse	20.000
Vedligeholdelse af hjemmesider	5.000
Diverse	25.000
<b>Udgifter i alt 2015</b>	<b>533.000</b>

18

\* Lønning indeholder teknologileje + 33% overhead. Lønudgiften til koordinatoren deles ligeligt mellem sejlsbudgettet og Gudenåkomitéens budget.

<b>Budgetforslag GudenåSamarbejdet 2015</b>	
Lønudgifter – projektleder *	868.000
Konsulentudgifter	550.000
Studietur	20.000
Mødeafholdelse	20.000
Foldere og andet materiale	20.000
Ny hjemmeside (inkl. fotos og medieovervågningstjeneste)	125.000
Diverse	55.000
<b>Udgifter i alt 2015</b>	<b>1.658.000</b>

\* Lønning indeholder teknologileje + 33% overhead  
Beskrivelse af de enkelte udgiftsposter ses i punkt 7

## Medlemsbidrag 2015 - fordelingsnøgle efter opland

	%	Gudenåkomitéen	GudenåSamarbejdet	I alt 2015	I alt 2014
Silkeborg Kommune	26	138.580	431.080	569.660	296.400
Favrskov kommune	19	101.270	315.020	416.290	216.600
Viborg Kommune	16	85.280	265.280	350.560	182.400
Randers Kommune	15	79.950	248.700	328.650	171.000
Skanderborg Kommune	11	58.630	182.380	241.010	125.400
Horsens Kommune	8	42.640	132.640	175.280	91.200
Hedensted Kommune	5	26.650	82.900	109.550	57.000
I alt		533.000	1.658.000	2.191.000	1.140.000

### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- budgetforslaget for Gudenåkomitéen 2015 godkendes under forbehold for budgetlægningen i de enkelte kommuner.

### Referat

Indstillingen godkendt.

## Punkt 9. Revideret budget 2014 for sejlsadsområdet

### Baggrund

Regnskabet for sejlsadsområdet 2013 viste, at der var et misforhold mellem de budgetterede og reelle lønudgifter til medarbejderne i Gudenåkomitéens Sekretariat. Da budgettet for lønudgifterne til Gudenåkomitéens sekretariat 2014 (fremlagt til Gudenåkomitéens møde 7. juni 2013) er baseret på samme forudsætninger, som lå bag budgettet for 2013, præsenteres som for Gudenåkomitéen (punkt 6) et revideret budget for sejlsadsområdet 2014.

### Sekretariats bemærkninger

Det samlede budget for sejlsadsområdet er på 1.199.300 kr. Beløbet dækker over et overført beløb fra 2013 på 312.000 kr. samt indtægter fra motorbådsregistrering og koncessionsgebyrer på 887.300 kr. I det reviderede budget er det overførte beløb øremærket nye hjemmesider.

I det reviderede budget er der sket følgende ændringer:

- Der antaget en ligelig fordeling mellem Gudenåkomité-opgaver og sejlsadsopgaver for Sekretariatets koordinator
- Lønningerne er fremskrevet fra 2013- til 2014-niveau
- Feriepenge/særlig feriegodtgørelse indgår ikke i lønningerne (betales af tidligere formandskommune)
- 145.000 kr. henlægges til dækning af koordinatorens øgede lønudgifter i 2015. I 2015 dækker nuværende formandskommune udgifter til fulde feriepenge/særlig feriegodtgørelse. Nuværende formandskommune udbetaler endvidere fulde feriepenge/særlig feriegodtgørelse ifm. Sekretariatets flytning til ny formandskommune. I 2015 kan arbejdet med det kommende kanoudbud medføre, at mere end 50% af koordinatorens lønudgifter skal dækkes af indtægterne på sejlsadsområdet end i 2014. Midler er afsat hertil.
- Der er ikke planlagt udbetaling til medlemskommunerne i 2014 til dækning af administration af sejlsadsområdet

20

Revideret budget for sejlsadsområdet 2014	Udgifter	Indtægter
Lønudgift – koordinator *	319.000	
Lønudgifter - kommunale medarbejdere	0	
Nye IT systemer og hjemmesider	495.000	
IT konsulent (nuværende IT løsning)	70.000	
Grafisk konsulent (kortfolder og tryk)	60.000	
GIS konsulent (digitalt kort)	10.000	
Årlig udgift til betalingsmodul	13.000	
Mødeafholdelse	10.000	
Henlægning til øgede lønudgifter i 2015	145.000	
Økonomikonsulent Silkeborg	30.000	
Diverse**	47.300	
Overførte uforbrugte midler fra 2013		312.000
Gebyr på bådregistrering		575.000
Gebyr på udlejningskoncessioner		312.300
I alt	1.199.300	1.199.300

\*Lønudgiften indeholder teknologileje, samt 33% overhead. Lønudgiften til koordinatoren deles ligeligt mellem sejladsbudgettet og Gudenåkomitéens budget.

\*\* Diverse posten skal dække eksempelvis rådgivning, juridisk bistand og andre uforudsete udgifter.

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- det reviderede budget for sejladsområde 2014 godkendes

### **Referat**

Indstillingen godkendt.

Det blev besluttet, at sejladsregisteret skal drøftes på næstkommende Gudenåkomitémøde.

## Punkt 10. Det kommunale tidsforbrug på administration af sejladsområdet

### Baggrund

I 2013 førte de kommunale medarbejdere i Gudenåkomitéens medlemskommuner, som arbejdede med administration af sejladsbekendtgørelsen, timeregnskab over den tid, de bruger på opgaver på sejladsområdet. Opgaverne er opgaver, som følger direkte af sejladsbekendtgørelsen og bekendtgørelsens bestemmelser, f.eks. meddelelse af fartøjskoncessioner, bådregistrering, drift af Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen, kontrol af sejlene og udlejere.

Indtægterne fra motorbådregistreringer/gæstesejladser samt fartøjskoncessioner kan anvendes til at dække kommunernes tidsforbrug til opgaver, som følger af sejladsbekendtgørelsen. Formålet med tidsregistreringen var derfor at dokumentere de timer, de enkelte kommuner har anvendt på opgaverne, og på den baggrund at kunne fakturere timerne til Gudenåkomitéen.

2013 var det første år, hvor dette var muligt, og da Gudenåkomitéens faste udgifter (sekretariatet, konsulentbistand, materialer, mødeafholdelse osv.) blev prioriteret, var det usikkert, hvor mange midler der kunne tilgå kommunerne

### Sekretariatets bemærkninger

Det samlede kommunale tidsforbrug på sejladsområdet fremgår af nedestående tabel. Anvendes en standardtimepris for alle medarbejdere på 500 kr.pr. time (inkl. overhead og teknologileje), beløber omkostningerne ved kommunernes sagsbehandling sig til knap 620.000 kr.

Timeforbrug	Timer	Pris
Randers Kommune	65,5	32.750
Viborg Kommune	143	71.500
Favrskov Kommune	115,5	57.750
Silkeborg Kommune	356	178.000
Skanderborg Kommune	268,5	134.250
Horsens Kommune	229,5	114.750
Hedensted Kommune	61	30.500
	1239	619.500

Efter Gudenåkomitéens faste udgifter var betalt i 2013, var der 312.658 kr. tilbage til finansiering af udvikling af ny hjemmeside. Sejladsområdet var dermed underfinansieret med i størrelsesordenen 620.000 kr. i 2013.

Sejladsområdet finansieres p.t. fra følgende kilder:

- Motorbådssejlene – 30 kr. for gæstesejlene, 200 kr. pr. år. for hjemmehørende fartøjer (forventet indtægt i 2015: 575.000 kr.)
- Kanokoncessioner – 300 kr. pr. koncession (forventet indtægt i 2015: 311.000)

Såfremt administrationen af sejladsordningen skal finansieres fuldt af indtægterne på sejladsområdet, er der umiddelbart nedenstående muligheder for at øge indtægterne:

- a) Hæve og ensrette priserne for gæstesejlende med og uden motor
- b) Hæve prisen for hjemmehørende motorbådssejlende
- c) Indføre gebyr for kanosejlende med hjemmehørende fartøjer på hele Gudenåen
- d) Sætte prisen for en kanokoncession op

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller at,

- Sekretariatet undersøger mulighederne for en fuld finansiering af de kommunale udgifter, med indtægter fra motorbådsregistreringer, gæstesejladser samt fartøjskoncessioner

### **Referat**

Gudenåkomitéen besluttede at Sekretariatet til næstkommende møde fremlægger flere scenarier for finansiering af de kommunale udgifter, der ikke nødvendigvis forudsætter fuld finansiering af alle kommunale omkostninger. Sekretariatet kan bl.a. inddrage i følgende forhold:

- Belysning af kommunernes objektive forpligtigelser i henhold til bekendtgørelse nr. 416 om ikke-erhvervsmæssig sejlads og anden færdsel på Gudenåen med sidevandløb og søer fra Tørring til Randers (17/4-2013).
- En harmonisering af taksterne, i det omfang, det er relevant.
- En opgørelse, der belyser Sekretariatets tidsforbrug med området (inkl. tid brugt på borgerservice)

## **Punkt 11. Kanokoncessioner**

### **Baggrund**

Kanosejlds på Gudenåen med udlejningskanoer kræver, at udlejeren har koncession til udlejningen. Retten til at drive udlejningsvirksomhed har indtil 2013 været forbeholdt ca. 20 allerede eksisterende udlejere, hvorfor nye virksomheder kun i mindre omfang har haft mulighed for at etablere sig. Gudenåkomitéen gennemførte derfor i 2012 et udbud af kanokoncessioner, med virkning fra 2013.

### **Sekretariatets bemærkninger**

Som beskrevet i udbudsmaterialets hoveddokument, udbød Gudenåkomitéen på vegne af de 7 medlemskommuner kanokoncessionerne. Koncessionerne var opdelt i 2 puljer: 260 koncessioner tilhørte en pulje til strækningen Tørring - Ry Klostermølle (Gudenåens strækning 1), 702 koncessioner tilhørte en pulje til strækningen Mossø - Randers (Gudenåens strækning 2). Ikke alle koncessionerne på strækning 2 blev tildelt i forbindelse med udbuddet.

Gudenåkomitéen havde det overordnede overblik over koncessionstildelingen og styrede økonomien i forbindelse hermed. Koncessionskontrakter og §3 dispensationer blev lavet af de kommuner, hvori ansøger til koncessionerne var erhvervsdrivende. Dette skyldes, at Gudenåkomitéen ikke er en juridisk enhed med ret til at indgå juridisk bindende aftaler.

Efter udbuddet er der opstået situationer, der kræver en præcisering af, hvordan koncessionstildeling i tiden mellem 2 udbud administreres. I en situation, hvor en campingplads med tildelte koncessioner eksempelvis skal sælges, kan koncessionerne ikke sælges med. Koncessionerne kan kun overgå til anden/andre efter skriftlig aftale med udbyder. Udbyder er i begge dokumenter beskrevet som kommunen (jf. udbudsmaterialets bilag 2, §25 og koncessionskontrakternes §18 – se bilag 8).

24

### **Sekretariatets vurdering**

Denne situation er u hensigtsmæssig, idét Gudenåkomitéen ifølge udbudsmaterialet er udbyder af koncessionerne på kommunernes vegne. Gudenåkomitéen ikke alene udbyder koncessionerne, men koordinerer og administrer ordningen om udlejningskoncessioner til langtursejlds på vegne af de 7 medlemskommuner. Dette er beskrevet i § 1, stk. 2 i de på Gudenåkomitéens hjemmeside offentligt gjorte regler for udlejningsvirksomhed af fartøjer på Gudenåsystemet.

Gudenåkomitéen anbefaler, at ubenyttede koncessioner efter en slagsituation ikke kan tildeles af kommunerne til nye ejere. I stedet falder de tilbage til/placeres hos Gudenåkomitéen til den pulje, de stammer fra. Herfra kan der efter annoncering ansøges i indeværende koncessionsperiode, og de samme objektive kriterier fra udbuddet anvendes

### **Bilag**

Bilag 8: Uddrag fra kanoudbudsmaterialets bilag 2 og en kommunal koncessionskontrakt



## **Indstilling**

Sekretariatet indstiller at,

- at ubrugte koncessioner falder tilbage til en pulje, hvorfra de kan søges i koncessionsperioden
- det annonceres, at der er ledige koncessioner at søge med en fastsat tidsfrist
- de objektive udvælgelseskriterier fra udbuddet anvendes ved ansøgninger om koncessioner i indeværende koncessionsperiode.

## **Referat**

Punktet udskydes, med henblik på en yderligere juridisk afklaring.

## 12. Sejlads på Gudenåen – oplysning og kontrol

### Baggrund

I 2012 og 2013 har der udgået informationsmateriale om sejlads på Gudenåen fra Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen. Der er tale om hhv. pressemeddelelser om sejladskontrollen i Gudenåsystemet (bilag 9) og et orienteringsbrev til foreninger o.l. om reglerne for udlejning af fartøjer på Gudenåen (bilag 10).

Orienteringsbrevet er efterspurgt af kanoudelejerne på Gudenåen, der på møder i Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen har givet udtryk for, at de oplever ulovlig udlejning som et stort problem. Pressemeddelelsen hjælper til at sætte fokus på problemerne med fart og manglende registrering af motorbåde på Gudenåen, som registreres både i forbindelse med sejladskontrollerne og indrapporteres af Brugerrådets medlemmer.

### Sekretariatets bemærkninger

I 2014 skal den samme type informationsmateriale offentliggøres, og orienteringsbrevet påtænkes i lighed med tidligere år udsendt til foreninger og andre mulige aktører på Gudenåen.

Brugerrådet er udelukkende et rådgivende organ og kan dermed ikke agere og oplyse som myndighed. Sekretariatet foreslår derfor at afsenderen ændres fra Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen til Gudenåkomitéen, repræsenteret af dennes Formand. Såvel orienteringsbrev som pressemeddelelse skal for at være effektiv offentliggøres i starten af sejladssæsonen 2014; dvs. helst inden 1. juni 2014.

26

### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Gudenåkomitéen, repræsenteret af Formanden, er afsender på orienteringsbrevet om reglerne for udlejning af fartøjer på Gudenåen samt pressemeddelelsen om sejladskontrollen i 2014.
- Orienteringsbrevet lægges på hjemmesiden

### Bilag

Bilag 9: Pressemeddelelse\_Kontrol af de sejlende på Gudenåen

Bilag 10: Orienteringsbrev om udlejningsreglerne på Gudenåen

### Referat

Indstillingen godkendt

## **Punkt 13. GudenåSamarbejdet 2014**

### **Opgaver i GudenåSamarbejdet i 2014**

#### Hovedtemaerne for 2014

- Gudenå Helhedsplanen, herunder GudenåKortet og GudenåKonferencen 2014
- Fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet, herunder formidling og forankring af GudenåSamarbejdet i kommunerne

#### Gudenå Helhedsplanen

Et udkast til Gudenå Helhedsplanen kommer på dagsordenen til GudenåSamarbejdets næste møder i 2014 med det formål at have en version klar til politisk behandling i løbet af 2014.

#### GudenåKonferencen

Gudenåkomitéen ønskede efter den velbesøgte GudenåKonference i 2013 med VisitGudenaa, OplevGudenaa og Gudenåkomitéen som værter at gentage succesen med en tværgående GudenåKonference i 2014. Konferencen er prioriteret i GudenåSamarbejdets budget for 2014 (se punkt 6) med 55.000 kr.

Før planlægningen, der forventes igen at kunne foregå i et samarbejde med VisitGudenaa og OplevGudenaa, bliver mere konkret, ønsker sekretariatet at afklare Gudenåkomitéens forventninger til den næstkommende GudenåKonference.

Den næstkommende GudenåKonferencen kan afholdes efter to forskellige skabeloner

- En "åben, lokal workshop" i efteråret 2014, hvor et udkast til Gudenå Helhedsplanen behandles og høres i netværket af Gudenå-interessenter, suppleret med inspirationsoplæg.
- En større konference i løbet af 2015, hvor den færdige og politisk behandlede Gudenå Helhedsplan præsenteres og sættes i en national og international sammenhæng.

Hvis Gudenåkomitéen ønsker en større konference i 2015, vil Helhedsplanen blive kvalificeret og komme i "høring" hos flest mulige repræsentanter for netværket af Gudenå-interessenter gennem en række fokusgruppemøder mm. ved Sekretariatet.

#### Fremtidig organisering

Jf. Punkt 3 har Gudenåkomitéen 21. februar 2014 godkendt en tidplan med mulige aktiviteter, der i 2014 skal forankre GudenåSamarbejdets i kommunerne og afklare GudenåSamarbejdets fremtidige organisering.

I regi af GudenåSamarbejdet udarbejdes Gudenå Helhedsplanen i løbet af 2014. Samtidig afklares GudenåSamarbejdets fremtidige organisering i regi af Gudenåkomitéen. Møderne i de to fora samt den planlagte GudenåKonference 2014, 23. oktober (bemærk ændret dato) er tilrettelagt således, at møderne falder på skift, så der løbende kan kommunikeres mellem de to fora både i form af orienteringer, anbefalinger og behandling af punkter.

## **Anbefalinger fra GudenåSamarbejdet i Gudenåkomitéen**

GudenåSamarbejdet afholdt sit første møde i 2014 den 28. marts, hvor det blandt andet blev drøftet, hvilken organiseringsform og opgaveportefølge GudenåSamarbejdet fremadrettet bør have.

GudenåSamarbejdet anbefaler, at Gudenåkomitéen i sin beslutning om GudenåSamarbejdets fremtidige organisering tager udgangspunkt i Helhedsplanen. Gudenå Helhedsplanen vil lægge op til en opgaveportefølge og en formålsbeskrivelse, som organisering og finansiering kan tilrettelægges ud fra. Gudenå Helhedsplanen betragtes som nøglen til den videre udvikling af GudenåSamarbejdet.

GudenåSamarbejdet anbefaler Gudenåkomitéen at overveje følgende destinationer for dets forventede studietur i 2015: Klarelven, Sverige; de (nord) tyske floder; de engelske floder; medlemmer af Inland Waterways.

## **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning
- den næstkommende GudenåKonference afholdes, så vidt muligt i samarbejde med VisitGudenaa og OplevGudenaa, med det fokus at indhente inspiration og "hørings svar" til kvalificering af Gudenå Helhedsplanen i efteråret 2014

## **Referat**

Indstillingen godkendt

Forventningerne til den kommende konference blev afklaret. Det ønskes, at den næstkommende GudenåKonference har karakter af en "åben lokal workshop", der fokuserer på at indhente inspiration og "hørings svar" til kvalificering af Gudenå Helhedsplanen. Konferencen skal vidt muligt arrangeres i samarbejde med VisitGudenaa og OplevGudenaa. Det blev pointeret, at byrådene er vigtige interessenter, som konferencen også skal adressere.

## **14. Orientering fra Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen**

### **Baggrund**

Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen har 30. april afholdt sit første af 2 møder i 2014. Da Brugerrådet er rådgivende overfor kommunerne og Gudenåkomitéen vedr. administration af bekendtgørelsen, orienteres herunder om mødet. Referatet fra mødet kan ses som bilag 11.

### **Sekretariatets bemærkninger**

Mødet i Brugerrådet var det første, hvor Viborg kommune havde formandsskabet.

Dagsordenen til Brugerrådsmøder før en sejlads sæson er sædvanligvis ikke så fyldig som efter en sejlads sæson, idet aktiviteten på vandet i vinterhalvåret er lav. Der blev på mødet efterlyst en fyldigere dagsorden, hvilket dog kræver, at Brugerrådets medlemmer fremsender forslag til dagsordenspunkter.

Mødets fokus var primært orientering: orientering om tidshorisonten på Brugerrådets vedtægtsrevisioner (herunder optagelse af nye medlemmer), orientering om den kommende sæsons sejladskontrol og orientering om Vandvejen og Gudenå Helhedsplan. Derudover blev Sekretariatets udkast til nyt orienteringsbrev, som kanoudelejerne på sidste Brugerrådsmøde var blevet stillet i udsigt debatteret.

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 11: Referat\_Møde i Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen 30. april 2014

### **Referat**

Indstillingen godkendt.

## Punkt 15. Orientering om henvendelse om Gudenåen efter nedlæggelse af Tange Sø

### Baggrund

Gudenåkomitéens Sekretariat har 16 marts 2014 i lighed med en række andre kommuner modtaget en henvendelse fra Foreningen til nedlæggelse af Tange Sø. Foreningen har med henvisning til den forestående næste vandplanperiode fremsendt rapporten "Gudenåen - efter nedlæggelsen af Tange Sø - Del 1" (bilag 12), der ifølge foreningen dokumenterer fordele ved at nedlægge Tange Sø.

### Sekretariatets bemærkninger

Spørgsmålet om Tange Sø's fremtid har tidligere været behandlet i Gudenåkomitéen og har som følge heraf været behandlet i de enkelte kommuner med vandopland til Randers Fjord. I et høringssvar fra Gudenåkomitéen til Naturstyrelsen 5. april 2011 om vandplan for Randers Fjord ses følgende passage om Tange Sø:

#### 7. Tange Sø

Spørgsmålet om faunapassagen i Tange Sø er udskudt til næste vandplanperiode.

- *Det anbefales*, at der træffes afgørelse i spørgsmålet om faunapassagen ved Tange Sø snarest muligt, så de fremtidige forhold er klarlagt, når den nuværende koncession for Gudenåcentralen udløber i 2014.
- *Det anbefales*, at Tange Sø skal bevares i en form, der sikrer de rekreative interesser for flest mulige af borgerne omkring søen herunder specielt borgerne i Ans og Tange by.
- *Derudover anbefaler* Favrskov, Randers, Odder, Århus, Syddjurs, Skanderborg, Hedensted, Ikast-Brande, Norddjurs og Horsens kommuner, at mest mulig af Gudenåens nuværende vandføring kan afleveres til et bredt omløb uden om Tange Sø, således at der både sikres den bedst mulige vandkvalitet i Tange Sø samt fri passage for alle fiskearter og de bedst mulige gyde-, opvækst- og overlevelsesforhold for laksefisk. Målet herved er at få en så stor levedygtig (selvreproducerende) laksefiskebestand i Gudenåen som muligt.

Det er Staten, der ifølge Lov om vandplanlægning (Lov nr. 1606 af 26. december 2013) skal fastlægge mål og indsatsbehov for den kommunale vandplanindsats i den kommende vandplanperiode. Kommunens opgave i vandplanen er at fastlægge en indsatsplan ud fra de udmeldte mål og indsatsbehov.

Det er således Staten, der til 2. eller 3. vandplanperiode skal beslutte de fremtidige forhold ved Gudenåens passage ved Tange Sø.

### Bilag:

Bilag 12: Gudenåen - efter nedlæggelsen af Tange Sø - Del 1

## **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

## **Referat**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 16. Punkter til næste møde**

### **Forslag til emner til næste møde i Gudenåkomitéen 12. september 2014:**

- Orientering om Vandråd Randers Fjord
- VOS – kort orientering: Bl.a. drøftelse af, om projekter fortsat skal igangsættes set i lyset af at de skal være gennemført inden udgangen af 2015
- Orientering fra kommunerne om budgetforhandlinger
- Orientering fra GudenåSamarbejdet, herunder GudenåKonferencen 2014
- Fremtidig organisering af GudenåSamarbejdet
- VOP Budgetforslag for sejladsområdet 2015
- Vedtægter for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen
- Status på de nye hjemmesider
- Studietur 2015 (datoer, sted, emne mm.)

### **Yderligere punkter ønsket på Gudenåkomitéens møde 4. juni 2014:**

- Forholdende omkring og skrukturen omkring Gudenåkomitéen
- Sejladsregisteret
- Laks – og vandstanden i Gudenåen
- Sejladsområdet – forpligtigelser og forretning
- Kanokoncessioner



## **Punkt 17. Eventuelt**

Kommunerne orienterer gensidigt om Gudenårelaterede projekter.

### **Referat**

Keld Rasmussen fortalte om møde 17/6 2014 vedr. Vestbirk Kraftværks fremtid.

Ann Ammitzbo oplyste om Kolibri Film, der vil lave en dokumentarfilm om naturfænomenet Gudeåen. Sekretariatet har 4. juni 2014 rundsendt filmselskabets kontaktoplysninger pr. mail til deltagerne i Gudenåkomitéens møde.