

**Forretningsorden for Vandoplandstyregruppe for
Vandopland 1.5 - Randers Fjord**

Et tværkommunalt samarbejde mellem kommunerne med areal indenfor oplandet til Randers Fjord om kommunale opgaver afledt af den statslige vandmiljøplanlægning

Forretningsorden for Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 - Randers Fjord

Møder

§ 1

Formanden tilrettelægger møderne i samarbejde med Gudenåkomitéens Sekretariat, og indkalder til møderne senest 1 måned før mødets afholdelse.

§ 2

Medlemmerne skal underrette Gudenåkomitéens Sekretariat om, hvorvidt de deltager eller ikke deltager i mødet, senest 5 dage inden dettes afholdes. Suppleanter deltager ved medlemmers annoncerede fravær, og indkaldes af Sekretariatet.

§ 3

Formanden leder møderne.

§ 4

Møderne i Vandoplandstyregruppen for Vandopland 1.5 - Randers Fjord er lukkede. Dog kan hvert medlem udpeget af og blandt de respektive byråd medtage embedsmænd fra medlemskommunerne som tekniske bisiddere til møderne uden stemmeret i fornødent omfang.

§ 4,2: På møder kan der til særlige orienteringspunkter af bred kommunalpolitisk interesse på invitation deltage andre politikere fra medlemskommunerne.

Udfærdigelse, udsendelse og offentliggørelse af dagsordener

§ 5

Punkter til dagsordenen skal være Gudenåkomitéens Sekretariat i hænde senest 3 uger før mødets afholdelse.

§ 6

Gudenåkomitéens Sekretariat udarbejder og tilgængeliggør en dagsorden senest 7 dage før mødets afholdelse.

§ 6,2: Hvis formanden eller mindst 3 af repræsentanterne i det politiske forum ønsker det, kan der indkaldes til ekstraordinære møder:

- Indkaldelse til ekstraordinære møder skal ske med et varsel på mindst 14 dage.
- Af indkaldelsen skal fremgå motivering for det ekstraordinære møde ligesom indkaldelsen skal være bilagt en dagsorden.

§ 7

Dagsordenen skal, med mindre andet besluttet, gøres offentligt tilgængelig på Gudenåkomitéens hjemmeside.

§ 8

Sagerne behandles i mødet i den rækkefølge, hvori de er optaget på dagsordenen. Det kan på mødet besluttet at optage nye punkter på dagsordenen, og fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge for sagernes behandling.

Beslutningsdygtighed og afstemninger

§ 9

Alle beslutninger vedtages med almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer, medmindre lovgivningen bestemmer andet.

§ 9,2: Stemmeretten kan kun udøves ved personligt fremmøde af medlemmet eller dennes suppleant.

§ 9,3: Skriftlig afstemning skal finde sted, såfremt blot ét medlem af samarbejdet kræver dette.

§ 9,4: I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Udfærdigelse, udsendelse og offentliggørelse af referater

§ 10

Beslutninger optages i et referat, der godkendes på mødet. Referatet tilgængeliggøres på Gudenåkomitéens hjemmeside for medlemmerne af Vandoplandstyregruppen for Vandopland 1.5 - Randers Fjord og offentligheden senest 7 dage efter mødets afholdelse.

Ændringer i forretningsordenen

§ 11

Fastsættelse og ændring af forretningsordenen kan ske, når mindst 2/3 af medlemmerne i Vandoplandstyregruppen for Vandopland 1.5 - Randers Fjord stemmer herfor.

§ 12. Ikrafttræden

Forretningsordenen træder i kraft ved godkendelse på Vandoplandsstyremøde.

Godkendt på Vandoplandsstyremøde d. 25 september 2015